# [Решение Череповецкой городской Думы Вологодской области от 6 ноября 2014 г. N 206 "Об утверждении Порядка организации общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе на территории муниципального образования "Город Череповец" (с изменениями и дополнениями)](http://internet.garant.ru/document/redirect/20428197/0)

С изменениями и дополнениями от:

 26 февраля, 2 октября 2020 г., 2 апреля 2021 г.

Принято Череповецкой городской Думой 28.10.2014

Информация об изменениях:

 Преамбула изменена с 8 октября 2020 г. - [Решение](http://internet.garant.ru/document/redirect/74720826/11) Череповецкой городской Думы Вологодской области от 2 октября 2020 г. N 97

 [См. предыдущую редакцию](http://internet.garant.ru/document/redirect/35741067/999)

В соответствии с Федеральными законами [от 23 ноября 1995 года N 174-ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/10108595/0) "Об экологической экспертизе", [10 января 2002 года N 7-ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125350/0) "Об охране окружающей среды", [6 октября 2003 года N 131-ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/0) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](http://internet.garant.ru/document/redirect/20335400/1000) города Череповца Череповецкая городская Дума решила:

1. Утвердить [Порядок](#sub_1000) организации общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе на территории муниципального образования "Город Череповец" (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его [официального опубликования](http://internet.garant.ru/document/redirect/20428198/1).

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Череповецкой городской Думы | А.Г. Подволоцкий |

|  |  |
| --- | --- |
| Мэр города Череповца | Ю.А. Кузин |

Подписано мэром города Череповца

06.11.2014

N 206

# Порядокорганизации общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе на территории муниципального образования "Город Череповец"(утв. [решением](#sub_0) Череповецкой городской Думы от 6 ноября 2014 г. N 206)

С изменениями и дополнениями от:

 26 февраля, 2 октября 2020 г., 2 апреля 2021 г.

# 1. Общие положения

1.1. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

инициатор общественных обсуждений (заказчик) - юридическое или физическое лицо, отвечающее за подготовку документации по намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к данному виду деятельности, и представляющее документацию по намечаемой хозяйственной и иной деятельности на экологическую экспертизу;

общественные обсуждения - комплекс мероприятий, проводимых в рамках оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и направленных на информирование общественности о возможном воздействии данной деятельности на окружающую среду с целью выявления общественных предпочтений и их учета в процессе оценки воздействия (далее также - общественные обсуждения);

общественные слушания - собрание граждан в рамках общественных обсуждений, организованных органами местного самоуправления с непосредственным участием инициатора общественных обсуждений (заказчика) для обсуждения материалов по объектам государственной экологической экспертизы (далее также - общественные слушания);

опрос в электронной форме - выявление общественных предпочтений путем опроса населения муниципального образования "Город Череповец" по перечню вопросов, сформированному инициатором общественных обсуждений в рамках темы общественного обсуждения (далее также - опрос).

1.2. Общественные обсуждения объектов государственной экологической экспертизы на территории муниципального образования "Город Череповец" проводятся в целях реализации конституционных прав граждан, общественных объединений на благоприятную окружающую среду и достоверную информацию о ее состоянии.

Информация об изменениях:

 Пункт 1.3 изменен с 8 апреля 2021 г. - [Решение](http://internet.garant.ru/document/redirect/400557678/1) Череповецкой городской Думы Вологодской области от 2 апреля 2021 г. N 49

 [См. предыдущую редакцию](http://internet.garant.ru/document/redirect/35746052/13)

1.3. Форма проведения общественных обсуждений указывается инициатором общественных обсуждений (заказчиком) в ходатайстве о проведении общественных обсуждений, направленном в мэрию города Череповца.

В период ограничительных мероприятий (карантина) в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12115118/0) от 30 марта 1999 года N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" при проведении общественных обсуждений могут использоваться средства дистанционного взаимодействия (опроса в электронной форме).

Материально-техническое, информационное и финансовое обеспечение проведения общественных обсуждений по инициативе физических или юридических лиц, намечаемая хозяйственная и иная деятельность которых может причинить вред окружающей среде, осуществляется за счет средств данных лиц.

1.4. Уполномоченным органом местного самоуправления по вопросам организации общественных обсуждений по объектам государственной экологической экспертизы является мэрия города Череповца (далее также - уполномоченный орган).

Информация об изменениях:

 Раздел 2 изменен с 8 октября 2020 г. - [Решение](http://internet.garant.ru/document/redirect/74720826/122) Череповецкой городской Думы Вологодской области от 2 октября 2020 г. N 97

 [См. предыдущую редакцию](http://internet.garant.ru/document/redirect/35741067/20)

# 2. Инициаторы общественных обсуждений

2.1. Инициаторами общественных обсуждений являются заказчики проектов объектов государственной экологической экспертизы (далее также - инициаторы).

2.2. Для принятия решения о назначении общественных обсуждений инициаторы направляют в мэрию города заявление, которое должно включать ходатайство о проведении общественных обсуждений с обоснованием общественной значимости вопросов, выносимых на общественные обсуждения.

К заявлению прилагаются:

список кандидатур для включения в состав комиссии по проведению общественных обсуждений (далее также - комиссия),

информация о проектах объектов общественных обсуждений,

предложения о предварительном месте, времени и дате проведения общественных обсуждений.

2.3. Инициатор общественных обсуждений обеспечивает:

организационно-техническое и информационное сопровождение проведения общественных обсуждений;

размещение информации о проведении общественных обсуждений в средствах массовой информации не позднее, чем за 30 дней до окончания проведения общественных обсуждений;

представление предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду общественности для ознакомления и представления замечаний в течение 30 дней, но не позднее, чем за 2 недели до даты проведения общественных обсуждений.

2.4. Утратил силу с 5 марта 2020 г. - [Решение](http://internet.garant.ru/document/redirect/73722637/12) Череповецкой городской Думы Вологодской области от 26 февраля 2020 г. N 19

Информация об изменениях:

 [См. предыдущую редакцию](http://internet.garant.ru/document/redirect/35732971/24)

 Раздел 3 изменен с 5 марта 2020 г. - [Решение](http://internet.garant.ru/document/redirect/73722637/13) Череповецкой городской Думы Вологодской области от 26 февраля 2020 г. N 19

 [См. предыдущую редакцию](http://internet.garant.ru/document/redirect/35732971/30)

# 3. Подготовка общественных слушаний

3.1. Общественные слушания назначаются постановлением мэрии города.

Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня получения заявления инициатора общественных слушаний о проведении общественных слушаний рассматривает представленные документы и готовит проект постановления о назначении общественных слушаний.

В постановлении о назначении общественных слушаний указываются:

предмет общественных слушаний;

сведения об инициаторе общественных слушаний;

орган мэрии города, ответственный за организацию и проведение общественных слушаний;

состав комиссии по проведению общественных слушаний.

3.2. В комиссию по проведению общественных слушаний включаются представители инициатора общественных слушаний, уполномоченного органа, а также представители общественных организаций (при необходимости).

3.3. Комиссия по проведению общественных слушаний:

определяет место и дату проведения общественных слушаний с учетом предложений инициатора общественных слушаний, количества приглашенных участников и возможности свободного доступа для жителей города и представителей органов местного самоуправления;

при необходимости определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в общественных слушаниях в качестве экспертов, которым уполномоченный орган направляет официальные обращения с просьбой дать свои рекомендации и предложения по вопросам, выносимым на общественные слушания;

утверждает повестку общественных слушаний;

назначает председателя и секретаря общественных слушаний для ведения общественных слушаний и составления протокола;

определяет докладчиков (содокладчиков).

3.4. Уполномоченный орган размещает информацию о предмете общественных слушаний (объекте государственной экологической экспертизы), в том числе о сроке и месте их проведения, на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document/redirect/20337777/56) мэрии города в течение 3 рабочих дней после даты заседания комиссии по проведению общественных слушаний.

# 4. Проведение общественных слушаний

Информация об изменениях:

 Пункт 4.1 изменен с 5 марта 2020 г. - [Решение](http://internet.garant.ru/document/redirect/73722637/14) Череповецкой городской Думы Вологодской области от 26 февраля 2020 г. N 19

 [См. предыдущую редакцию](http://internet.garant.ru/document/redirect/35732971/41)

4.1. Перед началом общественных слушаний проводится регистрация их участников, осуществляемая инициатором общественных слушаний.

4.2. Председатель общественных слушаний открывает собрание и оглашает тему общественных слушаний, перечень вопросов, выносимых на общественные слушания, инициаторов его проведения, предложения комиссии по порядку проведения общественных слушаний, представляет себя и секретаря собрания.

4.3. Секретарь общественных слушаний ведет протокол.

Информация об изменениях:

 Пункт 4.4 изменен с 5 марта 2020 г. - [Решение](http://internet.garant.ru/document/redirect/73722637/15) Череповецкой городской Думы Вологодской области от 26 февраля 2020 г. N 19

 [См. предыдущую редакцию](http://internet.garant.ru/document/redirect/35732971/44)

4.4. Для организации прений председатель общественных слушаний объявляет вопрос, по которому проводится слушание, и предоставляет слово экспертам (докладчикам, содокладчикам).

Информация об изменениях:

 Пункт 4.5 изменен с 5 марта 2020 г. - [Решение](http://internet.garant.ru/document/redirect/73722637/16) Череповецкой городской Думы Вологодской области от 26 февраля 2020 г. N 19

 [См. предыдущую редакцию](http://internet.garant.ru/document/redirect/35732971/45)

4.5. По окончании выступления экспертов (докладчиков, содокладчиков) председатель общественных слушаний дает возможность участникам общественных слушаний задать уточняющие вопросы по выступлениям, внести предложения и замечания по предмету общественных слушаний.

Основные вопросы обсуждения, поступившие замечания и предложения (за исключением снятых (отозванных) автором), а также предмет разногласий между участниками и инициатором общественных слушаний (если таковые были выявлены) четко фиксируются в протоколе общественных слушаний.

4.6. Утратил силу с 5 марта 2020 г. - [Решение](http://internet.garant.ru/document/redirect/73722637/17) Череповецкой городской Думы Вологодской области от 26 февраля 2020 г. N 19

Информация об изменениях:

 [См. предыдущую редакцию](http://internet.garant.ru/document/redirect/35732971/46)

# 5. Результаты общественных слушаний

Информация об изменениях:

 Пункт 5.1 изменен с 5 марта 2020 г. - [Решение](http://internet.garant.ru/document/redirect/73722637/18) Череповецкой городской Думы Вологодской области от 26 февраля 2020 г. N 19

 [См. предыдущую редакцию](http://internet.garant.ru/document/redirect/35732971/51)

5.1. Итоговым документом общественных слушаний является протокол общественных слушаний (далее - протокол), подготовленный уполномоченным органом, подписанный инициатором, представителями участников общественных слушаний, секретарем и председателем общественных слушаний.

5.1.1. Проект протокола, подготовленный в течение 3 рабочих дней после даты проведения общественных слушаний, направляется уполномоченным органом с официальным сопроводительным письмом инициатору общественных слушаний в электронном виде на согласование.

5.1.2. После согласования протокол, подписанный инициатором общественных слушаний, а также представителями общественных организаций и граждан - участниками общественных слушаний, передается с официальным сопроводительным письмом уполномоченному органу на бумажном носителе.

5.1.3. Протокол подписывается секретарем и председателем общественных слушаний в течение 2 рабочих дней после даты его получения. Протокол хранится в уполномоченном органе.

Информация об изменениях:

 Пункт 5.2 изменен с 5 марта 2020 г. - [Решение](http://internet.garant.ru/document/redirect/73722637/18) Череповецкой городской Думы Вологодской области от 26 февраля 2020 г. N 19

 [См. предыдущую редакцию](http://internet.garant.ru/document/redirect/35732971/52)

5.2. После подписания уполномоченный орган размещает протокол на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document/redirect/20337777/56) города Череповца в течение 3 рабочих дней.

5.3. Инициатор общественных слушаний принимает от граждан и общественных организаций письменные замечания и предложения в период до принятия решения о реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, являющейся предметом общественных слушаний, документирует принятые замечания и предложения в приложениях к материалам по оценке воздействия на окружающую среду в течение 30 дней после окончания общественных слушаний.

Информация об изменениях:

 Порядок дополнен разделом 6 с 8 октября 2020 г. - [Решение](http://internet.garant.ru/document/redirect/74720826/123) Череповецкой городской Думы Вологодской области от 2 октября 2020 г. N 97

# 6. Проведение опроса в электронной форме

6.1. Опрос в электронной форме проводится с использованием средств дистанционного взаимодействия в период действия на территории городского округа ограничительных мероприятий (карантина), введенных в соответствии с законодательством.

Проведение общественных обсуждений в форме опроса назначается постановлением мэрии города Череповца.

Постановлением также утверждаются:

дата проведения опроса;

форма электронного опросного листа;

состав комиссии по проведению опроса.

6.2. В целях проведения опроса инициатор общественных обсуждений разрабатывает форму опросного листа в электронной форме.

6.3. Требования к содержанию и оформлению опросного листа.

6.3.1. Один житель города Череповца может заполнить только один опросный лист.

6.3.2. Опросный лист должен содержать:

основание для проведения (дата, номер и наименование соответствующего постановления мэрии города);

разъяснения о порядке его заполнения; разъяснения о порядке учета мнения опрашиваемого;

четкие и ясные формулировки вопросов, которые не должны допускать возможности их неоднозначного толкования;

отметку о согласии опрашиваемого на обработку персональных данных в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148567/0) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

6.3.3. Опросный лист в электронной форме заполняется на русском языке с использованием муниципальной информационной системы АИС "Портал "МойЧереповец" ([https://МойЧереповец.рф](http://internet.garant.ru/document/redirect/20337777/9993)), обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Функционал проведения опроса доступен с использованием Государственной Единой системы идентификации и аутентификации.

6.4. Опросные листы, заполненные с нарушением установленных требований, признаются недействительными.

6.5. Итоговым документом опроса в электронной форме является протокол, в котором указываются:

основание для проведения опроса (дата, номер и наименование соответствующего постановления мэрии города);

инициатор и организатор проведения опроса;

дата проведения опроса;

перечень вопросов опросного листа;

фактическое количество заполненных в установленном порядке опросных листов;

количество опросных листов, признанных недействительными;

результаты опроса (с учетом мнений, выявленных по каждому обсуждаемому вопросу).

6.6. Проект протокола в электронной форме, подготовленный в течение трех рабочих дней после установленной даты опроса, направляется уполномоченным органом с официальным сопроводительным письмом инициатору опроса на согласование.

6.7. После согласования протокол, подписанный инициатором опроса, передается с официальным сопроводительным письмом уполномоченному органу на бумажном носителе.

6.8. Согласованный протокол подписывается секретарем и председателем комиссии по проведению опроса в течение двух рабочих дней после даты его получения. Протокол хранится в уполномоченном органе.

6.9. После подписания уполномоченный орган размещает протокол на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document/redirect/20337777/56) города Череповца в течение трех рабочих дней.